**דצמבר 2020**

**הודעה למעסיק - העברת תפעול קרן השתלמות פרח**

**מס' מס הכנסה 420**

אנו מתכבדים להודיעכם, כי החל מיום **1/1/2021** יועבר התפעול של קרן השתלמות פ.ר.ח מהבנק הבינלאומי לחברת מלם גמל ופנסיה בע"מ.

**אין שינוי בפרטי חשבון הבנק של קרן השתלמות פ.ר.ח לצורך ביצוע הפקדות.**

* מעסיק שמעביר ממשק מעסיקים באמצעות כספת לבנק הבינלאומי, נדרש להקים כספת חדשה מול מלם גמל ופנסיה בע"מ.

   דווח זכויות (הפקדות **בדווח שוטף** **וסטאטוס עובדים**) לכספת שבבנק הבינלאומי ניתן לדווח עד ולא יאוחר מיום **31/12/2020** .  
**עד לתאריך 31/12/2020** תתאפשר כניסת ממשקי מעסיקים מכספת בבנק הבינלאומי לטובת החברה המנהלת:  **פ.ר.ח – חברה לניהול קופות גמל בע"מ** ח.פ.  **510930670**

   דיווחים שיגיעו בממשק האחיד עד ליום **31/12/2020**לחברה המנהלת ללא הפקדת הכסף בעו"ש הקרן - יידחו מידית.

****דווח שלילי ניתן לשלוח בכספת לבנק הבינלאומי עד **30/12/2020** (לאחר תאריך זה הדיווחים השליליים יידחו).

    היזון שוטף ושבועי יישלחו עד **9/1/2021** והיזון שנתי עד **28/02/2021**.

**** ממשקי מעסיקים שיישלחו למלם החל מ-**01/01/2021** ייענו בהיזון מסכם החל מיום **17/01/2021** (בתום ההסבה).

   מעסיק המבצע הפקדות באמצעות המחאה, מתבקש לשלוח את ההמחאה החל מיום **1/1/2021** לכתובת כמפורט במסגרת להלן.

 מעסיק שקיבל קוד משתמש וסיסמה לחשבון האישי המקוון יוכל לעשות בהם שימוש עד ליום ה- **20/2/2021** (לאחר מכן יידרשו קוד משתמש וסיסמה חדשים).

קוד משתמש וסיסמה חדשים לחשבון מעסיק מקוון ניתן לקבל החל מתאריך **1/2/2021**.

***לאור ההסבה צפויה, מומלץ להקדים את העברת הממשק ואת התשלום ככל הניתן במהלך חודש דצמבר 2020.***

|  |
| --- |
| **מלם גמל ופנסיה בע"מ מפעילה מוקד שירות מעסיקים ייעודי עבור הקופה:**  **🕿** **טלפון:** **03-5652480**  @ **דוא"ל:** [**sherut\_maasikim@malam-lts.com**](mailto:sherut_maasikim@malam-lts.com)  🖨 **פקס:** 03-9205309  **📬** **כתובת:** מוקד קופות גמל רח' מרטין גהל 7 פתח תקווה, מיקוד: 4951254  **שעות מענה טלפוני**: בימים א'- ה' בין השעות 08:00 – 16:30. |

**בברכה,**

**פ.ר.ח – חברה לניהול קופות גמל בע"מ**